

# Standaardformulier publicatieplicht Zorginstellingen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van  
Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie  
bestuur (\*)

### Doelstelling

Statutaire doelstelling  
van de instelling.  
Wat wil de instelling  
bereiken?

a. het bevorderen van de gezondheidstoestand, zelfstandigheid en maatschappelijke deelname, onder meer door behandeling, begeleiding, verpleging, verzorging en bescherming, van personen die door het gebruik van verslavende middelen of door verslavingsgedrag in de problemen zijn of dreigen te komen; b. het (doen) realiseren van een geïntegreerd en goed op elkaar aansluitend aanbod van verslavingszorg, waaronder ambulante en semi- en intramurale verslavingszorg; c. een bijdrage leveren aan preventie van verslavingsproblemen en het beperken van gezondheidsrisico's van middelengebruik en verslavingsgedrag door middel van informatieverstrekking, deskundigheidsbevordering, voorlichting en consultatie; d. op te treden als verslavingsreclasseringsinstelling (SVG) overeenkomstig de door het Ministerie van Justitie gestelde eisen, het (doen) uitoefenen van verschillende reclasseringsactiviteiten in samenhang met verslaving voor justitiabelen bij wie het delict gedrag voortkomt uit (o.a.) een verslaving.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

- Behandeling, begeleiding, verpleging, verzorging en bescherming van personen die door het gebruik van verslavende middelen of door verslavingsgedrag in de problemen zijn gekomen of dreigen te komen.  
 - Preventie van verslavingsproblemen door middel van informatieverstrekking, deskundigheidsbevordering, voorlichting en consultatie.  
 - Verschillende reclasseringsactiviteiten (zoals toezicht, advies, gedragsinterventies).  
 - Het uitvoeren van (wetenschappelijk) onderzoek ten behoeve van verbetering van de zorg in Nederland.

Hiermee worden cliënten geholpen en wordt tevens een bijdrage geleverd aan beperking en zo mogelijk voorkomen van maatschappelijke schade als gevolg van het gebruik van deze middelen/verslaving.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De bedrijfsopbrengsten bestaan uit opbrengsten zorgprestaties, subsidies en overige opbrengsten. De reclassering wordt grotendeels gefinancierd door het ministerie van Justitie en Veiligheid.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De verkregen inkomsten worden besteed aan de genoemde statutaire doelen in de vorm van de hiervoor genoemde werkzaamheden. Vermogen wordt op bankrekeningen aangehouden. Vermogen wordt gevormd volgens de gestelde ratio's voor reserves. De reserves beogen een buffer te bieden tegen onvoorziene omstandigheden en mogelijke andere tegenvallers zodat de continuïteit van de activiteiten in voldoende mate gewaarborgd is.

Url van het beleidsplan  
 Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

**Beloningsbeleid**

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Wat het beloningsbeleid betreft worden de normen aangehouden die in de sector zijn gesteld. Voor personeel wordt de geldende CAO aangehouden, voor het bestuur worden de normen volgens de WNT gehanteerd, voor de leden raad van toezicht worden naast de WNT de normen van de vereniging voor toezichthouders (NVTZ) gehanteerd.

**Activiteitenverslag**

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De activiteiten komen overeen met de statutaire doelstellingen.

- a. het bevorderen van de gezondheidstoestand, zelfstandigheid en maatschappelijke deelname, onder meer door behandeling, begeleiding, verpleging, verzorging en bescherming, van personen die door het gebruik van verslavende middelen of door verslavingsgedrag in de problemen zijn of dreigen te komen; hiermee wordt tevens een bijdrage geleverd aan beperking en zo mogelijk voorkomen van maatschappelijke schade als gevolg van het gebruik van deze middelen;
- b. het (doen) realiseren van een geïntegreerd en goed op elkaar aansluitend aanbod van verslavingszorg, waaronder ambulante en semi- en intramurale verslavingszorg;
- c. een bijdrage leveren aan preventie van verslavingsproblemen en het beperken van gezondheidsrisico's van middelengebruik en verslavingsgedrag door middel van informatieverstrekking, deskundigheidsbevordering, voorlichting en consultatie;
- d. op te treden als verslavingsreclasseringsinstelling (SVG) overeenkomstig de door het Ministerie van Justitie gestelde eisen, het (doen) uitoefenen van verschillende reclasseringsactiviteiten in samenhang met verslaving voor justitiabelen bij wie het delict gedrag voortkomt uit een verslaving, een psychiatrische aandoening, laagbegaafdheid of een combinatie van deze factoren.

Meer informatie over Stichting Tactus Verslavingszorg en alle activiteiten is te vinden op: <https://www.tactus.nl/over-tactus/>

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.tactus.nl/over-tactus/de-organisatie/>

Open

**2** Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

<b>Activa</b>	31-12-2023	31-12-2022 (*)	<b>Passiva</b>	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Eigen vermogen	€ 28.445.968	€ 26.413.080
Materiële vaste activa	€ 28.022.842	€ 24.592.945	Voorzieningen	€ 3.526.263	€ 2.968.208
Financiële vaste activa	€ 629.729	€ 579.737	Langlopende schulden	€ 5.312.750	€ 5.803.750
	€ 28.652.571	€ 25.172.682	Kortlopende schulden	€ 23.128.398	€ 31.271.189
Vorraden	€	€			
Vorderingen & overlopende activa	€ 18.444.526	€ 31.668.895			
Effecten	€	€			
Liquide middelen	€ 13.316.282	€ 9.614.650			
	€ 31.760.808	€ 41.283.545			
<b>Totaal</b>	€ 60.413.379	€ 66.456.227	<b>Totaal</b>	€ 60.413.379	€ 66.456.227

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://www.jaarverantwoordingzorg.nl/>

Baten	2023	2022 (*)
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	€ 112.971.318	€ 100.989.004
Subsidies	€ 1.579.956	€ 986.978
Overige bedrijfsopbrengsten	€ 0	€ 0
<b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>	€ 114.551.274	€ 101.975.982
<b>Overige baten</b>		
Giften & donaties particulieren	€ 0	€ 0
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Loterijen	€ 0	€ 0
Overige baten	€ 0	€ 0
<b>Som der overige opbrengsten</b>	€ 0	€ 0
<b>Totaal baten</b>	€ 114.551.274	€ 101.975.982
<b>Lasten</b>		
Personeelskosten	€ 84.023.713	€ 78.413.805
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	€ 2.281.017	€ 2.269.753
Huisvestingslasten	€ 7.129.076	€ 6.073.292
Bijzondere waardevermindering van vaste activa	€ 1.167.000	€ 0
Honorariumkosten vrijgevestigde medische specialisten	€	€
Overige bedrijfskosten	€ 17.882.565	€ 16.735.804
<b>Som der bedrijfslasten</b>	€ 112.483.371	€ 103.492.654
Saldo financiële baten en lasten	€ -35.014	€ 53.899
<b>Resultaat</b>	€ 2.032.889	€ -1.462.773

**Toelichting**

*Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.*

Voor een toelichting wordt u verwezen naar de gepubliceerde jaarrekening die te vinden is op: <https://digimv8.desan.nl/archive/search>

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de  
jaarrekening als u deze  
ook hebt gepubliceerd.

<https://digimv8.desan.nl/archive/search>

Open